

**ZARZĄDZENIE NR 40/2023
WÓJTA GMINY PARYSÓW**

z dnia 21 czerwca 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu
Gminy w Parysowie**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 530), i art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) Wójt Gmin Parysów zarządza, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Parysowie stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 76/2016 Wójta Gminy Parysów z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Parysowie, zmieniony zarządzeniami: Nr 69/2017 z dnia 14 grudnia 2017 r.; Nr 64/2021 z dnia 6 października 2021 r.; Nr 102/2021 z dnia 31 grudnia 2021 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Parysowie otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Parysowie otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Parysów.

§ 3.

Zmiany do Regulaminu wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go pracownikom do wiadomości poprzez rozesłanie treści Regulaminu w wersji elektronicznej na urzędowe adresy poczty elektronicznej oraz – w przypadku pracowników nieposiadających urzędowego adresu poczty elektronicznej – poprzez przekazanie kopii Regulaminu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY PARYSÓW
Bożena Kwiatkowska

TABELA MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
I	3300	5150
II	3350	5250
III	3400	5350
IV	3450	5450
V	3500	5550
VI	3550	5650
VII	3600	5750
VIII	3650	6050
IX	3700	6450
X	3800	6500
XI	3900	7050
XII	4000	7400
XIII	4100	7750
XIV	4200	8100
XV	4300	8450
XVI	4400	8600
XVII	4600	8650
XVIII	4800	8900
XIX	5000	9300
XX	5200	10000

WÓJT GMINY PARYSÓW
Bożena Kwiatkowska

**TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWANIA, KWOTA DODATKU FUNKCYJNEGO NA
OKREŚLONYCH STANOWISKACH ORAZ MINIMALNE WYMAGANIA
KWALIFIKACYJNE**

Lp.	Stanowisko	kategoria zaszeregowania (min. i maks.)	maksymalna kwota dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
I. Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1	Sekretarz gminy	XVII-XX	2900 zł	wyższe	4
2	Zastępca skarbnika gminy	XV-XVIII	1450 zł	wyższe ²⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	4
3	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI-XIX	1000 zł	Według odrębnych przepisów	
4	Kierownik referatu	XIII-XVIII	1500 zł	Wyższe ²⁾	5
II. Stanowiska urzędnicze					
1	Inspektor	XII-XVI	-	Wyższe ²⁾ Średnie ³⁾	3 5
2	Samodzielny referent	X-XV	-	Średnie ³⁾	2
3	Referent	IX-XII	-	Średnie ³⁾	2
III. Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1	Sekretarka	IX-XII	-	Średnie ³⁾	-
2	Robotnik gospodarczy	V-X	-	Podstawowe ⁴⁾	-
3	Pomoc administracyjna	IV-VIII	-	Średnie ³⁾	-
4	Konserwator	IX-XI	-	Zasadnicze ⁴⁾	-
5	Sprzątaczką	III-VIII	-	Podstawowe ⁵⁾	-

IV. Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych

1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XVI	-	wyższe ²⁾	3
		XI-XV	-	wyższe ²⁾	-
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX-XIV	-	średnie ³⁾	3
		IX-XII	-	średnie ³⁾	2
		VIII-XI	-	średnie ³⁾	-

1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1930).

2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201 oraz z 2018 r. poz. 138, 398, 650, 730 i 912), o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

WÓJT GMINY PARYSÓW
Bożena Kwiatkowska